

Министерство образования Республики Башкортостан
ГБПОУ Башкирский сельскохозяйственный профессиональный колледж

Рассмотрено
на педагогическом совете
протокол №4
от 25.01.2016 года

Утверждаю

И.о.директора ГБПОУ БСХПК

Б.М.Нафиков.

2016 г.



1. Общие положения:

1.1. Настоящие правила не применяются к приемникам Российской Федерации, иностранцам, лицам без гражданства, в том числе соотечественникам, проживающим в Республике (далее - граждане), лицам поступающим на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования (далее - программы) в ГБПОУ БСХПК.

**ПРАВИЛА ПРИЕМА
ГБПОУ Башкирский сельскохозяйственный профессиональный
колледж
на 2016-2017 учебный год**

за счет бюджетных ассигнований Республики Башкортостан, по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение и счет кредитов физических и (или) юридических лиц (далее - договор об образовании платных образовательных услуг).

1.2. Прием иностранных граждан на обучение в ГБПОУ БСХПК осуществляется за счет бюджетных ассигнований Республики Башкортостан и соответствует международным договорам Российской Федерации, федеральным законам и в установленном порядке Президентом Российской Федерации выданным на образование иностранных граждан в Российской Федерации, а также по договорам об оказании платных образовательных услуг.

1.3. ГБПОУ БСХПК самостоятельно разрабатывает и утверждает правила приема, определяющие их особенности на соответствующий год, не противоречащие законодательству Российской Федерации, Положением о приеме в колледж государственную аккредитацию образовательные учреждения СПО РФ и Уставу ГБПОУ БСХПК.

1.4. Прием в ГБПОУ БСХПК лиц для обучения по образовательным программам осуществляется по заявлениям лиц, выданным в установленном или другом общепринятом порядке образования, если иное не установлено Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (далее - Федеральный закон).

с.Аскино

Правила приема в Башкирский сельскохозяйственный профессиональный колледж разработаны на основании Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23 января 2014 года №36, разработанного в соответствии с Федеральным Законом от 29.12.2012 г., №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 11 декабря 2015 года №1456.

I. Общие положения

1.1. Настоящие правила регламентирует прием граждан Российской Федерации, иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом (далее - граждане, лица, поступающие), на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по профессиям, специальностям среднего профессионального образования (далее - образовательные программы) в имеющее государственную аккредитацию государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Башкирский сельскохозяйственный профессиональный колледж (далее- ГБПОУ БСХПК), за счет бюджетных ассигнований Республики Башкортостан, по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц (далее - договор об оказании платных образовательных услуг).

1.2. Прием иностранных граждан на обучение в ГБПОУ БСХПК осуществляется за счет бюджетных ассигнований Республики Башкортостан в соответствии с международными договорами Российской Федерации, федеральными законами или установленной Правительством Российской Федерации квотой на образование иностранных граждан в Российской Федерации, а также по договорам об оказании платных образовательных услуг.

1.3. ГБПОУ БСХПК самостоятельно разрабатывает и утверждает правила приема, определяющие их особенности на соответствующий год, не противоречащие законодательству Российской Федерации, Правилам приема в имеющие государственную аккредитацию образовательные учреждения СПО РБ и Уставу ГБПОУ БСХПК.

1.4. Прием в ГБПОУ БСХПК лиц для обучения по образовательным программам осуществляется по заявлениям лиц, имеющих основное общее или среднее общее образование, если иное не установлено Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (далее - Федеральный закон).

1.5. Прием на обучение по образовательным программам за счет бюджетных ассигнований республиканского бюджета является общедоступным.

1.6. ГБПОУ БСХПК осуществляет передачу, обработку и предоставление полученных в связи с приемом персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

1.7. Организацию приема на обучение в филиале осуществляет приемная комиссия ГБПОУ БСХПК в порядке, определяемом правилами приема.

1.8. Условиями приема на обучение по образовательным программам должны быть гарантированы соблюдение права на образование и зачисление из числа, поступающих, имеющих соответствующий уровень образования, наиболее способных и подготовленных к освоению образовательной программы соответствующего уровня лиц.

II. Организация приема в ГБПОУ БСХПК.

2.1. Организация приема на обучение по образовательным программам осуществляется приемной комиссией ГБПОУ БСХПК.

Председателем приемной комиссии является директор колледжа.

Председатель руководит работой приемной комиссии и несет ответственность за выполнение установленных контрольных цифр приема, соблюдение законодательства, нормативных и правовых документов в области образования.

2.2. Состав, полномочия и порядок деятельности приемной комиссии регламентируются положением о приемной комиссии, утверждаемым директором колледжа.

2.3. Работу приемной комиссии и делопроизводство, а также личный прием поступающих и их родителей (законных представителей) организует ответственный секретарь приемной комиссии, который назначается директором колледжа.

2.4. Колледж обеспечивает соблюдение прав граждан в области образования, гласность и открытость работы приемной комиссии.

2.5. С целью подтверждения достоверности документов, представляемых поступающими, приемная комиссия вправе обращаться в соответствующие государственные (муниципальные) органы и организации.

III. Организация информирования поступающих

3.1. ГБПОУ БСХПК объявляет прием на обучение по образовательным программам только при наличии лицензии на осуществление образовательной деятельности по этим образовательным программам.

3.2. В целях ознакомления поступающего и его родителей (законных представителей) с уставом образовательного учреждения, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации по каждой из профессий, дающим право на выдачу документа государственного образца о среднем профессиональном образовании, основными профессиональными образовательными программами среднего профессионального образования, реализуемыми ГБПОУ БСХПК, и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса и работу приемной комиссии, колледж размещает на сайте и на информационном стенде приемной комиссии.

3.3. До начала приема документов приемная комиссия на сайте ГБПОУ БСХПК и информационном стенде размещает следующую информацию:

3.4. Не позднее 1 марта:

-ежегодные правила приема в образовательную организацию;

-перечень профессий, по которым колледж объявляет прием в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности (с выделением форм получения образования (очная, очно-заочная, заочная);

-требования к уровню образования, которое необходимо для поступления (основное общее или среднее общее образование);

-информацию о возможности приема заявлений и необходимых документов, предусмотренных настоящими Правилами приема, в электронной форме;

-информацию о необходимости (отсутствии необходимости) прохождения поступающими обязательного предварительного медицинского осмотра (обследования); в случае необходимости прохождения указанного осмотра - с указанием перечня врачей-специалистов, перечня лабораторных и функциональных исследований, перечня общих и дополнительных медицинских противопоказаний.

3.5. Не позднее 1 июня:

- общее количество мест для приема по каждой профессии, в том числе по различным формам получения образования;
- количество мест, финансируемых за счет республиканского бюджета по каждой профессии;
- количество мест по каждой специальности (профессии) по договорам об оказании платных образовательных услуг, в том числе по различным формам получения образования;
- информацию о наличии общежития и количестве мест в общежитиях, выделяемых для иногородних поступающих;
- образец договора об оказании платных образовательных услуг.

3.6. В период приема документов приемная комиссия ГБПОУ БСХПК ежедневно размещает на официальном сайте колледжа и информационном стенде приемной комиссии сведения о количестве поданных заявлений по каждой специальности (профессии) с выделением форм получения образования (очная, очно-заочная, заочная).

3.7. Приемная комиссия обеспечивает функционирование специальных телефонных линий и раздела на официальном сайте ГБПОУ БСХПК для ответов на обращения, связанные с приемом в колледж.

IV. Прием документов от поступающих

4.1. Прием в колледж по образовательным программам проводится на первый курс по личному заявлению граждан.

Прием документов начинается не позднее 20 июня.

Прием заявлений в колледж на очную форму получения образования осуществляется до 15 августа, а при наличии свободных мест в образовательной организации прием документов продлевается до 25 ноября текущего года.

4.2. Заявление (на русском языке) о приеме подается на имя директора колледжа с указанием желаемого направления подготовки.

К заявлению прилагаются следующие документы:

для граждан Российской Федерации:

- 1) документ об основном общем, среднем общем образовании и (или) квалификации или его ксерокопия. К моменту зачисления обязательно представление подлинника этого документа;
- 2) оригинал или ксерокопию документов, удостоверяющих его личность, гражданство;
- 3) фотографии размером 3х4 - 4штуки.

Для иностранных граждан, лица без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом:

- 1) копия документа, удостоверяющего личность поступающего, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина в Российской Федерации, в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. N 115-ФЗ "О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации";
- 2) оригинал документа иностранного государства об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации (далее – документ иностранного государства об образовании), если удостоверяемое указанным документом образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего образования в соответствии со статьей 107 Федерального закона (в случае, установленном Федеральным законом, - также свидетельство о признании иностранного образования);
- 3) заверенный в установленном порядке перевод на русский язык документа иностранного государства об образовании и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ);
- 4) копии документов или иных доказательств, подтверждающих принадлежность соотечественника, проживающего за рубежом, к группам, предусмотренным статьей 17 Федерального закона от 24 мая 1999 г. N 99-ФЗ "О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом";
- 5) 4 фотографии размером 3х4.

Все переводы на русский язык должны быть выполнены на фамилию, имя и отчество (последнее - при наличии) поступающего, указанные в поданных документах, удостоверяющем личность иностранного гражданина в Российской Федерации.

4.3. В заявлении поступающим указываются следующие сведения:

- фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии);
- дата рождения;
- реквизиты документа, удостоверяющего его личность, когда и кем выдан;
- сведения о предыдущем уровне образования и документе об образовании и (или) квалификации, его подтверждающем;
- специальность(и)/профессию(и), для обучения по которым он планирует поступать в ГБПОУ БСХПК , с указанием условий обучения и формы получения образования (в рамках контрольных цифр приема, мест по договорам об оказании платных образовательных услуг);
- нуждаемость в предоставлении общежития.

В заявлении поступающим фиксируется факт ознакомления (в том числе через информационные системы общего пользования) с копиями лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельства о государственной аккредитации ГБПОУ БСХПК с приложения к ним или отсутствия копии указанного свидетельства. Факт ознакомления заверяется личной подписью поступающего.

Подписью поступающего заверяется также следующее:

- получение среднего профессионального образования впервые;
- ознакомление (в том числе через информационные системы общего пользования) с датой предоставления оригинала документа об образовании и (или) квалификации.

В случае представления поступающим заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные настоящим пунктом, и (или) сведения, не соответствующие действительности, ГБПОУ БСХПК возвращает документы поступающему.

4.4. При поступлении на обучение по специальностям, входящим в Перечень специальностей направлений подготовки, при приеме на обучение по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности, утвержденный

постановлением Правительства Российской Федерации от 14 августа 2013 г. N 697, поступающие проходят обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующим должности, профессии или специальности.

4.5. Поступающие вправе направить заявление о приеме, а также необходимые документы через операторов почтовой связи общего пользования (далее - по почте), а также в электронной форме в соответствии с Федеральным законом от 6 апреля 2011 г. N 63-ФЗ "Об электронной подписи", Федеральным законом от 27 июля 2006 г. N 149-ФЗ "Об информации, информационных технологиях и о защите информации", Федеральным законом от 7 июля 2003 г. N 126-ФЗ "О связи". При направлении документов по почте поступающий к заявлению о приеме прилагает ксерокопии документов, удостоверяющих его личность и гражданство, документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, а также иных документов, предусмотренных настоящим Порядком.

Документы, направленные по почте, принимаются при их поступлении в образовательную организацию не позднее сроков, установленных пунктом 4.1 настоящего Положения.

При личном представлении оригиналов документов поступающим допускается заверение их ксерокопии ГБПОУ БСХПК.

4.6. Не допускается взимание платы с поступающих при подаче документов.

4.7. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные им документы.

4.8. Поступающему при личном представлении документов выдается установленной формы расписка о приеме документов.

4.9. По письменному заявлению поступающие имеют право забрать оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации и другие документы, представленные поступающим. Документы должны возвращаться ГБПОУ БСХПК в течении следующего рабочего дня после подачи заявления.

V. Зачисление в образовательное учреждение

5.1. Поступающий представляет оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации до 17 августа.

5.2. По истечении сроков представления оригиналов документов об образовании директором колледжа издается приказ о зачислении лиц, рекомендованных приемной комиссией к зачислению и представивших оригиналы соответствующих документов. Приложением к приказу о зачислении является пофамильный перечень указанных лиц. Приказ с приложением размещается на следующий рабочий день после издания на информационном стенде приемной комиссии и на официальном сайте колледжа.

В случае если численность поступающих, включая поступающих, превышает количество мест, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет бюджетных ассигнований Республики Башкортостан, колледж осуществляет прием на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по специальностям на основе результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации.

При наличии свободных мест, оставшихся после зачисления, зачисление в ГБПОУ БСХПК осуществляется до 1 декабря текущего года.